भारत सरकार/ **GOVERNMENT OF INDIA**
अंतरिक्ष विभाग/ **DEPARTMENT OF SPACE**
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन
INDIAN SPACE RESEARCH ORGANISATION
मुख्यालय/ **HEADQUARTERS**

सं./Ref. No.मु./HQ:प्रशा./ADMN:ICRB:02:2018 — 20 जून / June, 2019

Madam/Sir,

विषय/Sub: वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 में रु. 25,500/- प्र.मा. के न्यूनतम मूल वेतन पर कनिष्ट वैयक्तिक सहायक / आशुलिपिक के पद के लिए चयन हेतु कौशल परीक्षा/ Skill Test for selection to the post of Junior Personal Assistant / Stenographer with a minimum Basic Pay of Rs. 25,500/- p.m. at Level 4 of pay matrix- Reg.

*****

दिनांक 10.04.2018 की विज्ञापन सं. इसरो मु.:आई.सी.आर.बी.:02:2018 के प्रति कनिष्ट वैयक्तिक सहायक / आशुलिपिक के पद हेतु ऑनलाइन आवेदन के पंजीकरण के संदर्भ में और दिनांक 12.08.2018 को आयोजित लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने पर आपको निम्नानुसार दस्तावेज सत्यापन और कौशल परीक्षा में सम्मिलित होने की सलाह दी जाती है/ With reference to your application for the post of **Junior Personal Assistant / Stenographer** registered on-line against Advertisement No. ISRO HQ:ICRB:02:2018 dated 10.04.2018 and qualifying in the written test held on 12.08.2018, you are advised to appear for Document Verification and Skill Test as hereunder:-

दस्तावेज सत्यापन की तिथि Date for Document Verification	:	**06.07.2019 (शनिवार/Saturday)**
दस्तावेज सत्यापन हेतु रिपोर्ट करने का समय/ Reporting time for Document Verification		**For the Reporting time, candidates may see the below given list**
रिपोर्ट करने का स्थल/ Reporting Venue	:	भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन (इसरो मु.) Indian Space Research Organisation [ISRO HQ] (*), अंतरिक्ष भवन/ Antariksh Bhavan, न्यू बी.ई.एल. रोड़/ New BEL Road, बेंगलूरु/ Bengaluru – 560 094
कौशल परीक्षा की तिथि/ DATE OF SKILL TEST	:	**07.07.2019 (रविवार/ Sunday**)
कौशल परीक्षा का स्थल एवं समय/ VENUE & TIMINGS OF SKILL TEST	:	M S Ramaiah Institute of Technology, Lecture Hall Complex, Gate No.10 (Near NIAS), MSRIT Post, Bengaluru – 560 054. 0830 **बजे**/Hrs.
कौशल परीक्षा की प्रकृति/ NATURE OF SKILL TEST	:	**कंप्यूटर पर कौशल परीक्षा अंग्रेजी में होगी और एक घंटे की अवधि की होगी। कौशल परीक्षा का पाठ्यक्रम इसरो की वेबसाइट पर अपलोड किया गया है/ Shorthand test of 400 words @ 80 words per minute (5 minutes) and transcription of the passage in Computer (30 minutes) The methodology for the Skill Test is uploaded in the ISRO Website.**

(*) इसरो मुख्यालय, अंतरिक्ष भवन, न्यू बी.ई.एल. रोड़, बेंगलूरु 560 094 क्रांतिवीर संगोळी रायन्ना (के.एस.आर.) रेलवे स्टेशन एवं मजेस्टिक बस अड्डे से लगभग 13 किमी दूर स्थित है । मजेस्टिक बस अड्डे से रूट सं. 276 [सभी श्रेणी] की बस से आई.टी.आई. लेआउट पर उतर जाएं [एम.एस. रामैय्या हॉस्पिटल, न्यू बी.ई.एल. रोड़ से अगला स्टॉप) । इसरो मुख्यालय आई.टी.आई. लेआउट बस अड्डे से थोड़ी ही दूरी पर स्थित है / ISRO HQ, Antariksh Bhavan, New BEL Road, Bengaluru – 560 094] is located about 13 Kms from Krantiveera Sangoli Rayanna (KSR) Railway Station and Majestic Bus Stand. You may board Route No.276 [all series] from Majestic Bus Stand and alight at ITI Layout [Next to M S Ramaiah Hospital, New BEL Road]. ISRO HQ is at a walkable distance from ITI Layout Bus Stand via Mayuri Hotel.

1. <u>आपको, अधिसूचना में उल्लेखित निम्नलिखित शर्तें पूरा करने पर ही कौशल परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति होगी/ You are eligible to attend the Skill Test, only if you fulfill the following conditions, as mentioned in the notification:</u>

I **शैक्षणिक अर्हता/** Educational Qualification:

कला/वाणिज्य/प्रबंधन/विज्ञान/कम्प्यूटर अनुप्रयोग में विश्वविद्यालय द्वारा यथा घोषित प्रथम पर श्रेणी में स्नातक / Graduation in Arts/Commerce/Management/Science/Computer Applications with first class, as declared by the University

और / And

A minimum speed of 80 wpm in English Stenography

के साथ/ With

कम्प्यूटर अनुप्रयोग में ज्ञान/Knowledge in the use of computers.

OR

आशुलिपि-टंकक / आशुलिपिक के रूप में एक वर्ष के अनुभव के साथ प्रथम श्रेणी में वाणिज्यिक / सेक्रेटेरियल प्रैक्टिस में डिप्लोमा / Diploma in Commercial/Secretarial Practice with First Class with one year experience as Steno-Typist / Stenographer

और / AND

अंग्रेजी आशुलिपि में 80 **शब्द प्रति मिनट की न्युनतम गति /** A minimum speed of 80 w.p.m in English Stenography

के साथ /WITH

कंप्यूटर अनुप्रयोग में ज्ञान/Knowledge in the use of Computers.

उपरोक्त निर्दिष्ट योग्यता 30.**0**4.**201**8 **या उससे पहले प्राप्त की गई हो/**The above prescribed qualification should be acquired on or before 30.04.2018.

II **आयु/**Age: 30.04.2018 को **18-26 वर्ष** (अनु.जा./अनु.जा.जा. के अभ्यर्थियों के लिए 31 वर्ष और अ.पि.व. के अभ्यर्थियों के लिए 29 वर्ष)/ **18-26 years** as on 30.04.2018 (31 years in case of SC/ST candidates and 29 years for OBC candidates, against posts reserved for these categories).

III केंद्र सरकार के कर्मचारियों, भूतपूर्व सैनिकों, विकलांग व्यक्तियों, विधवा, तलाक-शुदा महिलाओं तथा न्यायिक दृष्टि से अपने पति से अलग हुई महिलाएं जिन्होंने पुनर्विवाह न किया हो, मेधावी खिलाडी; भारत सरकार के आदेशानुसार आयु सीमा में छूट के लिए हकदार हैं/ Central Government Servants, Ex-serviceman; persons with Disabilities; Widows; Divorced women and women judicially separated from their husbands and who are not remarried; Meritorious Sportspersons are eligible for age relaxation as per Govt. of India orders.

IV **बी.टेक/बी.ई./बी.फार्मा. और अन्य व्यवसायिक पाठ्यक्रमों को धारण करने वाले अभ्यर्थी इस पद हेतु पात्र नहीं हैं/** Candidates who are possessing **B.Tech/B.E/B.Pharm., and other professional courses are not eligible for the post**.

V भूतपूर्व सैनिक अभ्यर्थियों को विश्विद्यालय द्वारा घोषित प्रथम श्रेणी में स्नातक प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। सशस्त्र सेनाओं द्वारा जारी स्नातक समतुल्यता प्रमाणपत्र, प्रथम श्रेणी के साथ स्नातक के रूप में मान्य नहीं होगा/ Ex-Servicemen candidates should produce the Graduation Certificate with First Class, as declared by the University. Graduate Equivalency Certificate from the Armed Forces, will not be considered as Graduate with First Class.

यदि आप उपरोक्त अर्हता पूरी नहीं करते हैं और निम्नांकित कोई भी आवश्यकताएं पूरी नहीं करते हैं तो आपको कौशल परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और कोई भी यात्रा भत्ता (टी.ए.) नहीं दिया जाएगा / In case you are not meeting the above eligibility and any of the requirements furnished below are not fulfilled, you will not be allowed to appear for the Skill Test and no Travelling Allowance (TA) will be paid.

2. आपको कौशल परीक्षा से पूर्व प्रमाण-पत्रों के सत्यापन एवं अन्य औपचारिकताएं पूरी करने हेतु दिनांक **06.07.2019** **[शनिवार]** को **«Reporting_time»** बजे इसरो मुख्यालय, बेंगलूरु और कौशल परीक्षा के स्थल में **07.07.2019** को **08.30** बजे को उपस्थित होना होगा । अतः, आपको कम-से-कम दो दिनों अर्थात् 06.07.2019 एवं 07.07.2019 के लिए बेंगलूरु में रहने की व्यवस्था करनी होगी / You are required to be present at ISRO HQ, Bengaluru by **«Reporting_time» hours on 06.07.2019 [Saturday]** for verification of certificates and completion of other formalities prior to the Skill Test; and at the Skill Test Venue on **07.07.2019 at 08.30 hours**. Hence, you are required to arrange your accommodation in Bengaluru for atleast two days, i.e. 06.07.2019 & 07.07.2019.

3. **आपको प्रमाण पत्र सत्यापन के समय अपनी शैक्षिक योग्यता, आयु, राष्ट्रीयता, अनुभव (यदि कोई), जाति, आदि के प्रमाण में सभी प्रमाण-पत्रों एवं दस्तावेजों की मूल एवं स्व-प्रमाणित छायाप्रतियां प्रस्तुत करने की सालाह दी जाती हैं**। आप यह भी नोट करें कि ऑनलाइन आवेदन में आपके द्वारा दी गई जानकारी के आधार पर ही आपको कौशल परीक्षा हेतु बुलाया जा रहा है । **आपके ऑनलाइन आवेदन में किए गए किसी भी दावे, जैसे प्राप्तांक, अनुभव, जन्म-तिथि, आदि को सही साबित न कर पाने और किसी भी प्रकार का फेर-बदल पाया गया तो आपको कौशल परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और कोई विचार किए बिना आपकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी / You are advised to produce all originals and photocopies of all Certificates and testimonials (including mark lists) duly self attested in proof of your Educational Qualifications, Age, Nationality, Experience (if any), Caste etc., at the time of Certificate verification**. You may also note that you are being called for the Skill Test, only on the basis of information furnished by you in your on-line application. **In case you fail to substantiate any of the claims made in your on-line application such as marks obtained, experience, date of birth, etc., and if any variations are noticed, you will not be allowed to attend the Skill Test and your candidature will be summarily rejected.**

4. यदि आप अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व. से हैं, तो निर्धारित प्रपत्र में कम-से-कम तहसीलदार रैंक के राजस्व पदाधिकारी द्वारा निर्गत प्रमाण प्रस्तुत करें । अ.पि.व. के मामले में, भारत के असाधारण राजपत्र में उल्लेखित भारत सरकार के अंतर्गत पदों की नियुक्तियों हेतु निर्धारित प्रपत्र में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करें और दिनांक 08.09.1993 डी.पी. एवं टी. के का. ज्ञा. सं. 36012/122/93-स्था. (एस.सी.टी.) में उल्लेखित क्रीमी लेयर में शामिल न हों/ If you belong to SC/ST/OBC, please produce proof from a Revenue Authority not below the rank of Tahsildar in the prescribed format. In case of OBC, the certificate is to be produced in the form prescribed for appointments to posts under Government of India as mentioned in the Gazette of India Extraordinary and should also be excluded from the creamy layer as mentioned in the DP & T OM No. 36012/122/93-Estt. (SCT) dated 08.09.1993.

5. **यदि आप निर्धारित (बेंचमार्क) विकलांग व्यक्ति हैं तो आपको उपयुक्त प्राधिकृत चिकित्सा बोर्ड से जारी नवीनतम चिकित्सा प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा/ If you are a Person With Benchmark Disability (PWBD), you should produce latest original Medical Certificate from the appropriate authorized Medical Board.**

6. यदि आप वर्तमान में सरकारी/ अर्ध सरकारी संगठन/ स्वायत्त या सार्वजनिक उपक्रम / सरकार द्वारा सहायता प्राप्त निजी संगठन में कार्यरत हैं तो प्रमाणपत्र सत्यापन के समय अपने वर्तमान नियोक्ता से **'अनापत्ति प्रमाणपत्र'** प्रस्तुत करना होगा, **<u>जिसके बगैर आपको कौशल परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी</u>** और आपको कोई भी यात्रा भत्ता (टी.ए.) नहीं दिया जाएगा/ If you are at present an employee of a Government/Semi Government Organization/Autonomous or Public Undertaking/Private Organization aided by Government, produce a **'<u>NO OBJECTION CERTIFICATE</u>'** from your present employer at the time of certificate verification, **<u>without which, you will not be allowed for Skill Test</u>** <u>and no Travelling Allowance (TA) will be paid.</u>

7. चयन होने के पश्चात्, आपको वर्तमान नियोक्ता से त्यागपत्र देना होगा और आपकी नए अभ्यर्थी के रूप में इस संगठन में नियुक्ति होगी/ If selected, you have to resign from the present employment and join this Organization as a fresh entrant.

8. कृपया ध्यान दें कि प्रमाण-पत्र सत्यापन एवं कौशल परीक्षा के स्थान एवं तिथि में परिवर्तन हेतु किसी भी अनुरोध पर कोई विचार नहीं किया जाएगा/ You may note that any request for change of venue or change of date of certificate verification & Skill Test will not be entertained.

9. **कौशल परीक्षा हेतु पात्र** बाहर से आए हुए अभ्यर्थियों को यात्रा के प्रमाण को प्रस्तुत करने पर इसरो मु., बेंगलुरु को दिए गए ऑनलाइन आवेदन में उल्लेखित स्थान से लघुत्तम मार्ग से आने-जाने हेतु द्वितीय श्रेणी के रेल किराये की प्रतिपूर्ति की जाएगी । बस द्वारा यात्रा के मामले में, आपके द्वारा भुगतान किया वास्तविक किराया या द्वितीय श्रेणी का रेल किराया, जो भी कम हो, की प्रतिपूर्ति की जाएगी । यदि आप बस द्वारा यात्रा करते हैं तो आपको बस टिकट प्रस्तुत करनी होंगी और यदि आपने रेलगाड़ी द्वारा यात्रा की है तो आपको रेल टिकटें या पी.एन.आर. संख्या प्रस्तुत करनी होंगी, उसके बिना आपका टी.ए. दावा स्वीकार नहीं किया जाएगा । शयनयान श्रेणी को किराया का भुगतान रेल टिकटों की छायाप्रतियां प्रस्तुत करने के शर्त पर ही किया जाएगा / Outstation candidates who are **eligible for the Skill Test** will be reimbursed to and fro second class Train fare by shortest route from the place mentioned in the on-line application to ISRO HQ, Bengaluru on production of proof of travel. In case of travel by bus, the actual fare paid by you or second class train fare, whichever is less will be reimbursed. If you travel by bus, you have to produce bus tickets and if you travel by train, you have to furnish either the train ticket(s) or PNR Number(s) without which your TA claim will not be admitted. Sleeper class fare will be paid subject to production of railway ticket copies only.

यदि आप ऑनलाइन आवेदन में पूर्व घोषित स्थान के आलावा किसी अन्य स्थान से यात्रा करते हैं तो टी.ए. का भुगतान यात्रा के वास्तविक स्थान या आवदेन में घोषित स्थान से किया जाएगा, जो भी कम दूरी पर हो । निवास स्थान में कोई परिवर्तन हो तो उसकी सूचना अग्रिम रूप से दी जाए । आपको परिवर्तित स्थान से टी.ए. का भुगतान नहीं किया जाएगा, जब तक कि अग्रिम रूप से लिखित में (पत्र/मेल/फैक्स द्वारा) सूचित न किया गया हो / If you travel from the place other than the one already declared in the on-line application, TA will be paid from the actual place of journey or from the place declared in the application, whichever is shorter. Any change in the place of residence shall be intimated well in advance. You will not be paid TA from the changed address, unless it is intimated in writing (either by letter/mail/fax) well in advance.

टी.ए. प्रतिपूर्ति की राशि आपके बचत खाते में जमा कराई जाएगी । अतः, आपको अनिवार्य रूप से बचत बैंक खाता संख्या का ब्यौरा, बैंक का नाम, शाखा और आई.एफ़.एस.सी. कोड प्रस्तुत करना होगा । आप ये ब्यौरे संलग्न टी.ए. फॉर्म में अंकित कर सकते हैं और सत्यापन के दिन जमा कर सकते हैं / Reimbursement of TA fare will be credited to your savings bank Account. Hence, you have to submit the details of your savings bank Account Number, Name of the Bank, Branch and IFSC code compulsorily. <u>You may enter these details in the enclosed TA Form and submit on the date of verification.</u>

10. आपको सलाह दी जाती है कि सत्यापन/ कौशल परीक्षा हेतु आते समय विस्तृत **जीवन-वृत्त प्रपत्र**, घोषणा पत्र एवं पहले से पूर्णतया भरे हुए अनंतिम कौशल परीक्षा प्रवेश पत्र (प्रपत्र इस ई-मेल में संलग्न है) के साथ और विधिवत भरे हुए अपने प्रमाण/ साक्ष्यों की स्व-प्रमाणित प्रतियों एवं नवीनतम पासपोर्ट आकर की **<u>तीन</u>** रंगीन फोटो अपने साथ लाएं, जिसके बगैर आपको कौशल परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं होगी / You are advised to bring the DETAILED **BIO-DATA FORMAT,** DECLARATION FORM and the PROVISIONAL SKILL TEST ADMIT CARD (format enclosed in this e-mail), duly filled in all respects before-hand and bring the same with you while coming for the Verification / Skill Test along with copies of your certificates/testimonials duly self attested and **<u>three</u>** recent passport size colour photograph, failing which you will not be allowed to attend the Skill Test.

<u>सत्यापन के समय प्रस्तुत किए जाने वाले दस्तावेज/ DOCUMENTS TO BE PRODUCED AT THE TIME OF VERIFICATION:</u>

1. दिए गए स्थान पर फोटो लगा पूर्णतया भरा हुआ जीवन-वृत्त प्रपत्र/ Bio-data format, duly filled in, with photo pasted in the space provided;
2. दिए गए स्थान पर दो फोटो लगा पूर्णतया भरा हुआ अनंतिम कौशल परीक्षा प्रवेश पत्र/ Provisional Skill Test Admit Card, duly filled in, with two photos pasted in the spaces provided;
3. पूर्णतया भरा हुआ टी.ए. फॉर्म, केवल बाहर से आए हुए अभ्यर्थियों के लिए/ TA Form, duly filled in, for outstation candidates only;
4. पूर्णतया भरा हुआ घोषणा पत्र/ Declaration Form, duly filled in;
5. आपकी योग्यता, आयु, जाति, आदि के प्रमाण में सभी मूल प्रमाणपत्र एवं उनकी स्व-प्रमाणित छायाप्रतियां/ Original and photocopies of all the Certificates, duly self attested, in proof of your education, age, caste, etc.;
6. यदि आप अ.पि.व./अ.जा./अ.ज.जा. से हैं, तो 'जाति प्रमाणपत्र' की मूल एवं उसकी छायाप्रति/ Original and photo copy of 'Caste Certificate', if you belong to OBC/SC/ST;

7. यदि आप वर्तमान में सरकारी/ अर्ध सरकारी संगठ/ स्वायत्त/ सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत हैं तो 'अनापत्ति प्रमाणपत्र' की मूल एवं छायाप्रति, /Original and photo copy of 'No Objection Certificate', if you are at present an employee of a Government/Semi-Government/Autonomous/Public Sector Undertaking;
8. यदि आप विकलांग व्यक्ति हैं तो 'चित्किसा प्रमाणपत्र' की मूल एवं उसकी छायाप्रति / Original and photo copy of 'Medical Certificate', if you are a Person With Disabilities;
9. यदि आप भूतपूर्व सैनिक हैं तो 'सेवामुक्त प्रमाणपत्र' की मूल एवं उसकी छायाप्रति / Original and copy of 'Discharge Certificate', if you are an Ex-Servicemen;
10. भूतपूर्व सैनिक अभ्यर्थियों को विश्वविद्यालय द्वारा यथा घोषित प्रथम श्रेणी के साथ स्नातक प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा, न कि स्नातक समतुल्यता प्रमाणपत्र/ Ex-Servicemen candidates should produce the Graduation Certificate with First Class, as declared by the University and not the Graduate Equivalency Certificate.

भवदीय/ Yours faithfully,

[श्री कुमार वि/ Sree Kumar V]
वरिष्ट प्रशासन अधिकारी/ Sr. Administrative Officer
दू.भा./Tel No. 080 – 22172332/2264/2260
फैक्स/Fax: 080 - 23519116
ई-मेल/ e-Mail ID:icrb@isro.gov.in

अनुलग्नक/ Encl: यथा वर्णित / a/a.