

अंतरिक्ष विभाग, भारत सरकार/DEPARTMENT OF SPACE, GOVERNMENT OF INDIA

अंतरिक्ष भवन, न्यू बी.ई.एल. रोड/ANTARIKSH BHAVAN, NEW BEL ROAD

बेंगलूरु/BENGALURU – 560 094

कॉलम 4 से 11 में जानकारी को विधिवत प्रमाणित कर, आवेदन को उचित माध्यम द्वारा अग्रेषित किया जाना है, जिसके बिना आवेदन रद्द कर दिया जाएगा।

Application has to be forwarded through proper channel duly certifying information in Columns 4 to 11, failing which application will be rejected.

निदेशक (वित्त) एन्ट्रिक्स कॉर्पोरेशन लिमिटेड, बेंगलूरु के पद हेतु आवेदन

APPLICATION FOR THE POST OF DIRECTOR (FINANCE),

ANTRIX CORPORATION LIMITED, BENGALURU

हाल ही का अपना
पासपोर्ट आकार का
रंगीन फोटो चिपकाएं

Affix your latest
passport size, color
photograph

1.	आवेदित पद/Post applied for	निदेशक (वित्त), एन्ट्रिक्स कॉर्पोरेशन लिमिटेड, बेंगलूरु Director (Finance), Antrix Corporation Limited, Bengaluru						
2.	विज्ञापन सं. एवं दिनांक Advt. No & Date	बी.31012/10/2016-डी.एस.(Vol-II) दिनांक21 .11.2025 B.31012/10/2016-DS (Vol-II) dated 21.11.2025						
3.	पूरा नाम (स्पष्ट अक्षरों में) Name in full (in Block letters)							
4.	जन्मतिथि/Date of Birth	दिन/Day		माह/Month		वर्ष/Year		
		D	D	M	M	Y	Y	Y
5.	राष्ट्रियता/Nationality							
6.	क्या अ.जा./अ.ज.जा/अ.पि.व. से संबंधित हैं (प्रासंगिक श्रेणी को इंगित करें) Whether SC/ST/OBC/Others (indicate the relevant category)							
7.	पिता का नाम/पति/पत्नी का नाम Father's Name /Spouse' Name							

12. अनुसंधान/व्यावसायिक अनुभव का विवरण (कृपया संलग्न करें)

Details of Research/Professional Experience (Please Enclose):

13. क्या आवेदन तत्काल आमेदन/प्रतिनियुक्ति हेतु है (कृपया विनिर्दिष्ट करें)

Whether application is for immediate absorption/deputation (Please specify):

14 कोई अन्य विवरण/Any other details:

घोषणा/DECLARATION

मैं पुष्टि करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गई जानकारी ठीक एवं सही है। मैं यह भी पूर्णतः समझता/समझती हूँ कि यदि किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि मेरे द्वारा जानबूझकर तथ्यों को छुपाया तथा अनुचित तरीके से प्रस्तुत किया गया है, तो मेरी अभ्यर्थिता को संक्षेपतः निरस्त कर दिया जाएगा तथा मेरे रोज़गार को समाप्त कर दिया जाएगा।

I affirm that the information given in this application is true and correct. I also fully understand that, if at any stage, it is discovered that an attempt has been made by me to willfully conceal and misrepresent the facts, my candidature may be summarily rejected and my employment terminated.

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/Signature of candidate)

स्थान/Place:

दिनांक/Date:

प्रायोजक प्राधिकारी का प्रमाण-पत्र/CERTIFICATE OF SPONSORING AUTHORITY

1. अग्रेषित/Forwarded

2. प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/सुश्री _____ (दिनांक) से 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के तहत वेतन मैट्रिक्स के स्तर _____ (श्रेणी वेतन ₹ _____ के साथ पूर्व-संसोधित वेतनमान _____) में वर्तमान में _____ के पद पर कार्यरत हैं।

Certified that Mr./Mrs./Ms _____ is currently holding the post of _____ in the Level ____ of Pay Matrix under 7th CPC (i.e. Pre-revised Scale ____ with GP ₹ _____) from _____ (date).

3. आवेदन के कॉलम 4 से 11 तक की प्रविष्टियों को सेवा अभिलेखों से प्रमाणित किया गया है तथा उन्हें सही पाया गया है।

Verified entries in Columns 4 to 11 of the application form from the service records and certified as correct.

हस्ताक्षर/Signature
प्रायोजक प्राधिकारी का नाम एवं मुहर
Name & Seal of the Sponsoring Authority

दिनांक/Date:

स्थान/Place:

सेवा में/To:

निदेशक (पी.एस.ई)/Director (PSEs)
अंतरिक्ष विभाग/Department of Space
अंतरिक्ष भवन/Antariksh Bhavan
न्यू बी.ई.एल. रोड/New BEL Road
बेंगलूरु/Bengaluru – 560 231
दूरभाष.सं./Tel.Ph.No: 080-2217 2201
ई-मेल/Email: pse-dos@isro.gov.in